



Regulaminu naboru uzupełniającego uczestników i realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, zwanego dalej „Programem”.
2. Program realizowany jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku, zwany dalej „Realizatorem”, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Radomsko a Wojewodą Łódzkim.
3. Program finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego, o którym mowa w ustawie z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym.
4. Program realizowany jest zgodnie z Programem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.
5. Program realizowany jest na terenie Gminy Radomsko od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 2. Cel Programu

1. Celem głównym Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - a) osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem wymienionym w lit. a, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r . o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz.912 ze zm.).
2. Usługi opieki wytchnieniowej mają **charakter czasowy** i służą regeneracji psychofizycznej opiekunów oraz zabezpieczeniu potrzeb osoby z niepełnosprawnością. Usługi opieki wytchnieniowej stanowią również wsparcie w sytuacjach, gdy opiekunowie nie są w stanie pełnić swoich obowiązków przez określony czas.

§ 3. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Uczestnik Programu** – członek rodziny lub opiekun sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, zakwalifikowany do Programu.
2. **Osoba z niepełnosprawnością** – osoba spełniająca kryteria określone w § 2 ust. 1.
3. **Członek rodziny osoby z niepełnosprawnością** – wstępny oraz zstępny, krewny w linii bocznej, małżonek, wstępny oraz zstępny małżonka, krewny w linii bocznej małżonka, zięć, synowa, macocha, ojczym oraz osoba pozostająca we wspólnym pożyciu, a także osoba pozostająca w stosunku przysposobienia z osobą z niepełnosprawnością.
4. **Opiekun osoby z niepełnosprawnością** - osoba sprawującego bezpośrednią opiekę nad osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

§ 4. Warunki uczestnictwa w Programie

1. Uczestnikiem Programu może być osoba, która:
 - a) zamieszkuje we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością, która wymaga stałego wsparcia w zakresie potrzeb życia codziennego.
 - b) złożyła komplet wymaganych dokumentów,
 - c) została zakwalifikowana do Programu przez Realizatora.
2. O wszelkich zmianach mających wpływ na prawo i warunki korzystania z usług opieki wytechnieniowej w ramach Programu, uczestnik Programu jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Realizatora, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia nastąpienia zmiany.

§ 5. Zasady zgłoszenia do programu

1. Za rekrutację do Programu odpowiada Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku.
2. Kwalifikacja do przyznania usługi opieki wytechnieniowej odbywać się będzie na podstawie Karty zgłoszenia do Programu, zawartych w niej informacji dotyczących stanu zdrowia i sytuacji życiowej uczestników Programu i osób z niepełnosprawnościami.
3. Przyznając usługi opieki wytechnieniowej, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku, w pierwszej kolejności uwzględni potrzeby:
 - a) członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, która stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia,

placówek pobytu całodobowego, warsztatu terapii zajęciowej, szkoły i placówki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.), nie uczy się lub nie studiuje,

b) nieaktywnych zawodowo członków rodzin lub opiekunów sprawujących opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, którzy mają ograniczone możliwości podejmowania aktywności zawodowej ze względu na konieczność opiekowania się osobą z niepełnosprawnością.

4. Osoba zainteresowana udziałem w Programie składa komplet dokumentów rekrutacyjnych.
5. Dokumenty będą dostępne w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Radomsku przy ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsku, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 oraz na stronie BIP GOPS w Radomsku. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż dostępnych miejsc zostanie utworzona lista rezerwowa.
6. Dokumenty należy złożyć w formie papierowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Radomsku przy ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko, od poniedziałku do czwartku w godz. od 7.30 do 15.30 w piątki od 7.00 do 15.00 lub wysłać pocztą (decyduje data stempla pocztowego) z dopiskiem na kopercie Nabór do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026” na ww. adres.
7. Dokumenty rekrutacyjne powinny zostać podpisane przez osobę zainteresowaną.
8. Zgłoszenia do Programu będą przyjmowane w terminie **od dnia 04.05.2026 r. do dnia 22.05.2026 r.**
9. Komisja rekrutacyjna weryfikuje poprawność i kompletność złożonych dokumentów oraz sprawdza kwalifikowalność uczestników. Kandydat spełniający kryteria formalne przechodzi do etapu weryfikacji pod kątem kwalifikacji przystąpienia do Programu. Komisja rekrutacyjna ocenia sytuację zdrowotną, życiową oraz rodzinną osób zgłaszających się do Programu na podstawie dostarczonej dokumentacji.
10. Komisja rekrutacyjna sporządza listę osób zakwalifikowanych do Programu, listę osób niezakwalifikowanych do Programu oraz listę rezerwową, gdzie trafią kandydaci spełniający kryteria, niezakwalifikowani do Programu z powodu braku miejsc.
11. Realizator informuje w formie pisemnej uczestnika Programu o przyznanej formie świadczenia usług opieki wytchnieniowej (w ramach pobytu całodobowego) o wymiarze przyznanej usługi (liczba dób) w danym roku kalendarzowym, a także o prawach i obowiązkach wynikających z przyznania usług opieki wytchnieniowej albo o wpisaniu go na listę rezerwową albo informuje o odmowie przyznania usług opieki wytchnieniowej wraz z uzasadnieniem.
12. W przypadku braku kandydatów na uczestników oczekujących na przyznanie usług, wpisanych na listę rezerwową lub w przypadku, gdy Realizator pomimo przyznania usług

opieki wytchnieniowej osobom znajdujących się na liście rezerwowej nadal będzie posiadał wolne miejsca do udziału w Programie, zostanie ogłoszony uzupełniający nabór uczestników do Programu.

13. Przyznanie usług uzależnione jest od wysokości środków finansowych przyznanych Gminie Radomsko na realizację Programu.

§ 6. Dokumenty wymagane do udziału w Programie

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie:
 - a) Karty zgłoszenia do Programu;
 - b) Kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego;
 - c) Kserokopii dokumentu potwierdzającego ustanowienie opieki prawnej (jeśli dotyczy),
 - d) Oświadczenia uczestnika o wspólnym zamieszkiwaniu z osobą z niepełnosprawnością,
 - e) Klauzuli RODO.

§ 7. Forma i realizacja usług

1. Program realizowany będzie w formie świadczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach **pobytu całodobowego**. W szczególności osobom pełnoletnim, w domu pomocy społecznej świadczącym usługi wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego.
2. Limit dób usług opieki wytchnieniowej na jednego uczestnika Programu w 2026 r. wynosi nie więcej niż **14 dób** dla usługi świadczonej w ramach pobytu całodobowego.
3. Usługa opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego wynosi co najmniej 12 godzin nieprzerwanego świadczenia usługi i obejmuje nocleg osoby z niepełnosprawnością, co najmniej w godz. 22.00-6.00. Jedna doba usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego nie przekracza 24 godzin nieprzerwanego świadczenia usługi.
4. Udział w Programie jest nieodpłatny.

§ 8. Charakter Programu

1. Program nie stanowi postępowania administracyjnego w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Przyznanie usług opieki wytchnieniowej nie ma charakteru decyzji administracyjnej ani świadczenia roszczeniowego.

§ 9. Warunki rezygnacji z uczestnictwa w Programie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Programie może nastąpić w trakcie jego trwania w każdej chwili. Każdy Uczestnik rezygnujący z udziału w Programie zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu rezygnacji.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają zapisy Programu „Opieka wychowawcza” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomsku i obowiązuje do dnia zakończenia realizacji Programu.